

**LAPORAN KEGIATAN PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN  
DI SDN PANCORAN 07 PAGI**



**Oleh :**

Hany Khoirunisa (19117001)

Azizah Hana Aulia (19117004)

Hilmia Syadida (19117009)

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR  
FAKULTAS EKONOMI BISNIS DAN HUMANIORA  
UNIVERSITAS TRILOGI  
TAHUN 2022**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN KEGIATAN  
PENGENALAN LAPANGAN PERSEKOLAHAN  
DI SEKOLAH DASAR NEGERI PANCORAN 07 PAGI**

Oleh :

Hany Khoirunisa (19117001)

Azizah Hana Aulia (19117004)

Hilmia Syadida (19117009)

disetujui dan disahkan sebagai

Laporan Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan

Jakarta, 01 Januari 2021

Guru Pamong PLP

Dosen Pembimbing Lapangan

.....  
NIP.

.....  
NIDN.

Mengetahui,  
Kepala Sekolah  
SDN Pancoran 07 Pagi

.....  
NIP.

## **RANGKUMAN EKSEKUTIF**

Program Pengenalan Lapangan Persekolahan dilaksanakan guna memberikan kesempatan kepada mahasiswa Universitas Trilogi khususnya Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar untuk meningkatkan kemampuannya dalam bidang pendidikan. PLP ini dilaksanakan pada semester ganjil tahun 2022, dari bulan Oktober sampai Desember. SD Negeri Pancoran 07 Pagi merupakan salah satu sekolah yang ditunjuk oleh mahasiswa Universitas Trilogi untuk menjadi salah satu lokasi PLP pada tahun 2022. Tujuan dari program PLP ini adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran di sekolah, atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga yang terkait dengan proses pembelajaran; dan meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan keterampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam pembelajaran di sekolah, klub, atau lembaga pendidikan.

Kegiatan yang dilakukan dalam PLP ini adalah mengajar di kelas selama 2 bulan secara offline waktu pelaksanaan setiap hari Senin-Jum'at, dimulai dari tanggal 5 Oktober-15 Desember 2022. Sebelum kegiatan pembelajaran dilaksanakan di kelas, praktikan menyusun perangkat pembelajaran, yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, beserta kelengkapan pembelajaran lainnya. Setelah itu melakukan evaluasi dan tindak lanjut pembelajaran, dalam praktik mengajar, mahasiswa melakukan 4 kali praktik mengajar terbimbing, 4 kali praktik mengajar mandiri dan 1 kali ujian praktik mengajar yang dinilai langsung dengan guru pamong serta dosen pembimbing PLP.

Pelaksanaan kegiatan PLP dapat disimpulkan bahwa kegiatan tersebut dapat memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengembangan kompetensi sebagai guru kelas, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk belajar dan mengenal segala permasalahan di sekolah yang terkait dengan proses pembelajaran, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan ilmu, pengetahuan, keterampilan, dan nilai sikap yang telah dipelajari dalam kehidupan nyata di sekolah.

Kesulitan dalam menjalani PLP yaitu belum terbiasanya mengkoordinasikan kelas dalam pembelajaran sehingga pembelajaran belum terbilang efektif, dikarenakan ada beberapa murid

yang tidak memperhatikan ketika pembelajaran dan belum menguasai berbagai macam materi. Dari kesulitan diatas dapat diselesaikan dengan menggunakan berbagai media, metode, yang sudah dipelajari, dan sesuai dengan karakteristik siswa, sehingga dapat menari perhatian siswa tersebut, lalu sebagai pengajar juga harus terus belajar sebelum mengajar, sehingga dapat menguasai materi yang akan diajarkan.

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karuniaNya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PLP ini sebagai tugas akhir PLP mahasiswa S1 PGSD Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Trilogi.

Tujuan dari penyusunan laporan ini yaitu untuk mendeskripsikan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan dalam serangkaian kegiatan PLP khususnya di SD Negeri Pancoran 07 Pagi Jakarta, pada awal tahun ajaran 2022/2023. Melalui pelaksanaan PLP dapat memberikan pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

Dalam penyusunan laporan ini tidak sedikit hambatan yang penyusun hadapi. Namun penyusun menyadari bahwa kelancaran dalam penyusunan laporan ini tidak lain berkat bantuan, dorongan, dan bimbingan berbagai pihak. Penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan laporan ini sehingga laporan ini dapat diselesaikan tepat pada waktunya.

Pada kesempatan ini penyusun ingin menyampaikan terima kasih yang sebesar- besarnya atas segala bantuan dan bimbingannya kepada :

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan limpahan rahmat dan karuniaNya.
2. Dr. Rudi Ritonga, M. Pd selaku Dekan FEBH Univesitas Trilogi.
3. Rossi Iskandar, S.Pd., M.Pd selaku Kaprodi PGSD Univesitas Trilogi.
4. Febriyanti Yuli Satriyani, S.Pd., M.Pd selaku Dosen Pengampu Mata Kuliah PLP.
5. Robiatul Munajah, S.Pd., M.Pd selaku DPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
6. Bapak Obertua Pohan S.PAK selaku Kepala Sekolah SD Negeri Pancoran 07 yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLP yang telah dilaksanakan.
7. Ibu Marfuhah, S.Pd selaku Ketua Kurikulum SD Negeri Pancoran 07 yang telah membuatkan serta mengatur jadwal pelaksanaan PLP.

8. Ibu Hj. Maryam, S.Pd, Ibu Rupianta Naibaho, S.Pd, Ibu Widya Ramadhani, S.Pd, selaku guru pamong lapangan yang telah banyak memberikan bimbingan selama pelaksanaan PPL di SD Negeri Pancoran 07
9. Bapak dan Ibu guru serta staf Tata Usaha SD Negeri Pancoran 07 yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PLP yang telah dilaksanakan.
10. Teman-teman PLP 2019 Universitas Trilogi di SDN Pancoran 07 yang kompak dan hebat.

Dalam penyusunan laporan ini tentunya masih banyak kekurangan dan kesalahan, oleh karena itu penyusun dengan lapang hati menerima kritik dan saran yang konstruktif dari para pembaca untuk penyempurnaan dan perbaikan laporan ini ke arah yang lebih baik, sehingga memberi kontribusi dalam memajukan pendidikan di Indonesia.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini memberikan informasi dan bermanfaat untuk pengembangan ilmu pengetahuan bagi kita semua. Amiin Yaa Robbal ‘Alamiin.

Jakarta, 01 Januari 2023

Kelompok 3

## DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN .....	1
RANGKUMAN EKSEKUTIF .....	2
KATA PENGANTAR.....	4
DAFTAR ISI.....	6
DAFTAR TABEL .....	7
BAB I.....	8
PENDAHULUAN .....	8
1.1 Latar Belakang.....	8
1.2 Ruang Lingkup Pelaksanaan PLP .....	9
1.3 Tujuan Pelaksanaan PLP.....	9
1.4 Manfaat Pelaksanaan PLP .....	10
BAB II.....	12
PROFIL SEKOLAH TEMPAT PELAKSANAAN PLP .....	12
2.1 Struktur Organisasi dan Tata Kelola Sekolah Tempat PLP .....	12
2.2 Kondisi dan Profil Sekolah Tempat PLP.....	12
2.3 Jadwal Pelaksanaan PLP .....	21
BAB III.....	23
HASIL DAN PEMBAHASAN.....	23
3.1 Deskripsi Proses dan Pelaksanaan Kegiatan PLP.....	23
3.2 Kegiatan PLP yang Dapat Mengembangkan Diri dan Merubah Mindset.....	25
3.3 Tantangan&Hambatan yang dihadapi saat kegiatan PLP dan Cara Penyelesaiannya .....	26
3.4 Pencapaian / Prestasi Pada Saat Pelaksanaan PLP.....	26
BAB IV.....	28
PENUTUP.....	28
4.1. Kesimpulan.....	28
4.2 Saran .....	29

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.2.2 Daftar Nama Guru dan Karyawan SDN Pancoran 07 .....	15
Tabel 2.2.3 Data Peserta Didik SDN Pancoran 07 Pagi .....	16
Tabel 2.2.4 Pengaturan Waktu Belajar Kelas 1 Kurikulum Merdeka .....	17
Tabel 2.2.5 Pengaturan Waktu belajar Kelas IV Kurikulum Merdeka.....	18
Tabel 2.2.6 Data Ektrakurikuler SDN Pancoran 07 .....	19
Tabel 2.3.1 Jadwal Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan .....	21
Tabel 2.3.2 Jadwal Kegiatan Per-Minggu.....	22

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar adalah salah satu program studi yang memiliki tujuan menyiapkan mahasiswa untuk menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademik dan profesional dalam menerapkan, mengembangkan dan menciptakan tenaga kependidikan, dalam upaya mencapai tujuan pendidikan. Salah satu program pendidikannya diarahkan antara lain melatih mahasiswa agar terampil mengajar maka diadakan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) bagi para Mahasiswa Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Trilogi.

Pengenalan Lapangan Persekolahan ( PLP ) merupakan suatu program akademik yang wajib dilaksanakan untuk memberikan pengenalan lapangan penting bagi setiap calon guru dan merupakan persiapan dalam rangka menjadi guru yang cakap khususnya mahasiswa PGSD agar dapat menerapkan segala teori pengetahuan, ketrampilan, dan wawasan yang diperoleh dari mata kuliah yang telah diajarkan dan di praktikan langsung dalam kelas yang sesungguhnya.

Kedudukan PLP merupakan mata kuliah sebagai salah satu tingkatan tertinggi dari semua kegiatan perkuliahan. Dalam hal ini sebelum mahasiswa diterjunkan untuk melaksanakan PLP di sekolah yang telah ditentukan, semua mahasiswa diberikan pembekalan dengan waktu yang cukup mengenai gambaran atau pengenalan bagaimana perilaku dan tingkah laku yang baik seorang pendidik, baik itu mengenai teknik, metode maupun model yang digunakan dalam proses pembelajaran.

Kegiatan PLP dimaksudkan untuk memberikan pembekalan dan pengalaman serta pengetahuan praktik kependidikan sebagai usaha untuk mewujudkan guru atau tenaga kependidikan yang profesional. Oleh karena itu, mahasiswa harus dapat meningkatkan kemampuan dan kepribadian sebagai tenaga pendidik sehingga menjadi terbiasa dalam menghadapi peserta didik sehingga menjadi terbiasa dalam menghadapi peserta didik dalam dunia sesungguhnya di masa mendatang.

## **1.2 Ruang Lingkup Pelaksanaan PLP**

PLP dilaksanakan pada Sekolah Dasar (SD), SD Negeri Pancoran 07 Pagi yang berada di Jl. Pancoran Barat VIII No.8 A, RT.10/RW.3, Pancoran, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12780. Salah satu sekolah yang menjadi objek PLP ini, khususnya kelompok saya. PLP sebagai tempat mengaktualisasikan diri sebagai tindak lanjut dari pengajaran di kelas kecil (micro teaching) yang dapat dikembangkan dalam pelaksanaan praktek mengajar yang harus diselesaikan selama waktu yang ditentukan yaitu selama 3 bulan.

Ruang lingkup pelaksanaan PLP adalah proses pendidikan itu sendiri yang didalamnya terdiri berbagai kegiatan belajar mengajar (KBM), yang diantaranya :

- a. Kegiatan proses belajar mengajar.
- b. Kegiatan administrasi sekolah.
- c. Kegiatan hubungan masyarakat (antara guru, kepala sekolah, staf tata usaha dan antara para siswa).
- d. Kegiatan pembinaan kesiswaan.
- e. Kegiatan ekstrakurikuler (Eksperimen, seni, dan pembinaan jasmani dan kesehatan).
- f. Kegiatan Hari besar nasional.

## **1.3 Tujuan Pelaksanaan PLP**

Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan (PPL) sebagai seorang calon pendidik sangat jelas pada dasar pemikiran diatas, yaitu menjadikan pribadi seorang pendidik yang memiliki keterampilan, wawasan yang luas dan mempunyai sikap yang kharismatik untuk selalu mencari solusi bagi proses pendidikan kearah yang lebih baik.

Kegiatan ini bertujuan untuk membantu pribadi calon guru agar memiliki pengetahuan, keterampilan dan nilai serta sikap yang diperlukan yang mengarah pada pembinaan keterampilan dasar keguruan sehingga calon guru sebagai tenaga pendidik atau pembimbing yang memiliki kemampuan yang professional, personal dan kemampuan sosial. Kemampuan dasar ini mencakup :

- a. Melaksanakan observasi dan orientasi berkaitan dengan kondisi fisik sekolah, struktur organisasi, administrasi kelas dan sekolah, keadaan murid dan guru, kegiatan ekstrakurikuler, dan lain-lain.
- b. Membentuk mahasiswa praktikan menjadi calon tenaga kependidikan yang professional, dan sesuai dengan prinsip-prinsip pendidikan berdasarkan kompetensi yang harus dikuasai calon guru yang meliputi kompetensi pedagogik, profesional, sosial dan kepribadian.
- c. Menguasai bahan yang diajarkan
- d. Mengelola program belajar mengajar
- e. Mengelola kelas
- f. Menggunakan media atau sumber belajar
- g. Menguasai landasan-landasan kependidikan
- h. Mengelola interaksi belajar mengajar
- i. Menilai prestasi siswa
- j. Mengenai fungsi dan program bimbingan dan konseling
- k. Mengenal dan menyelenggaraan administrasi sekolah
- l. Memahami prinsip-prinsip dan penafsiran hal-hal penelitian

Dengan melihat tujuan di atas maka PPL ini merupakan pembinaan keterampilan dasar keguruan, yang benar-benar harus memiliki kompetensi yang berguna bagi pendidikan.

#### **1.4 Manfaat Pelaksanaan PLP**

1. Bagi Mahasiswa
  - a. Mempersiapkan mahasiswa sebagai calon guru untuk membantu pribadinya agar dapat memiliki kompetensi guru dengan melalui kegiatan PLP ini.
  - b. Melatih mahasiswa untuk merancang materi ajar dengan melihat kemampuan menyeluruh dari peserta didik dalam proses KBM.
  - c. Melatih mahasiswa agar mampu menyusun perangkat pembelajaran mulai dari bahan ajar, media pengajaran, dan RPP.
  - d. Membantu mahasiswa untuk mengenal, bersosialisasi dengan lingkungan pendidikan yang nyata dan langsung serta ikut berperan dalam penuntasan

kendala yang ditemui serta ikut berperan dalam penuntasan kendala yang ditemui serta membantu membina siswa-siswa selama kegiatan PLP.

- e. Melatih mahasiswa bertanggung jawab dalam tugas dan memberi tauladan yang baik selama proses KBM berlangsung dan bersikap professional.
  - f. Melatih mahasiswa PLP membangun koordinasi yang solid antara dewan guru dan mahasiswa PPL dalam hal materi ajar serta media pengajaran yang berlangsung selama KBM berlangsung.
  - g. Memberi mahasiswa pengalaman dan menghandle kelas serta mengelola kelas beserta membina siswa-siswi dalam memberdayakan kelas dan tetap memperhatikan kepentingan bersama kelas yang bertujuan untuk peningkatan kelas kedepannya.
2. Bagi Sekolah
    - a. Mahasiswa PLP yang dapat mengemban tugas sebagai pengajar yang professional dan membangun koordinasi dengan guru pamong dalam hal proses KBM yang dihadapi.
    - b. Mahasiswa PLP sebagai pembina kelas dan pengupayaan keindahan kelas dan kerapian kelas.
  3. Bagi Universitas
    - a. Dapat menjalin kerjasama yang baik dengan sekolah-sekolah tempat mahasiswa praktik yang bermuara pada peningkatan mutu dan kualitas pendidikan di Indonesia.
    - b. Dapat memperoleh masukan tentang pendidikan yang dipakai sebagai bahan pertimbangan penelitian.
    - c. Dapat menghasilkan mahasiswa unggul dalam kemampuan mengajar serta Dapat memenuhi standar kelulusan sarjana pendidikan bagi mahasiswanya.

## **BAB II**

### **PROFIL SEKOLAH TEMPAT PELAKSANAAN PLP**

#### **2.1 Struktur Organisasi dan Tata Kelola Sekolah Tempat PLP**

Berdasarkan struktur diatas bahwa SDN Pancoran 07 Pagi dikepalai oleh Bapak Obertua Pohan, S.PAK, dan 1 wakil bidang kesiswaan, serta 1 wakil bidang kurikulum, dan ada 18 pendidik.

#### **2.2 Kondisi dan Profil Sekolah Tempat PLP**

##### **A. Kondisi Fisik SDN Pancoran 07 Pagi**

SDN Pancoran 07 Pagi berada Jl. Pancoran Barat Viii A, PANCORAN, Kec. Pancoran, Kota Jakarta Selatan Prov. D.K.I. Jakarta. SDN Pancoran 07 Pagi ini berada didalam gang, tetapi tidak menjadi masalah. Sudah banyak orang yang mengetahuinya dan SDN Pancoran 07 Pagi ini juga berada tidak jauh dalam tempat tinggal penduduk. SDN Pancoran 07 Pagi ini bisa diakses dengan menggunakan Ojek Online, dikarenakan berada didalam gang sekolah ini juga tidak membahayakan peserta didik akan banyaknya kendaraan berlalu lalang.

SDN Pancoran 07 inimempunya 4 lantai dan sudah memenuhi fasilitas sekolah yang dibutuhkan antara lain :

- Sudah ada akses internet / Wifi
- Adanya 14 Ruang kelas
- 2 Ruang Laboratorium
- Ruang UKS
- Ruang Perpustakaan
- Proyektor yang sudah tersedia diberbagai kelas
- Serta spiker yang sudah disediakan
- Musholla
- Toilet untuk perempuan dan laki laki di masing masing lantai
- Lapangan yang berada di belakang dan depan
- Kantin

Semua fasilitas di SDN Pancoran 07 ini sangat tertata dan terawat, lingkungan disekolah ini juga bersih dan memiliki banyak pepohonan sehingga menjadi adem serta terlihat asri lingkungan sekolah. Sekolah ini juga sudah menyediakan tempat sampah dan wastafel untuk siswa dan guru.

Tabel 2.2.1 Kondisi Fisik Ruang di Sekolah SDN Pancoran 07

No	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas/sarana	Kondisi
1	Ruang Kelas	25	Meja, Kursi, Almari, papan tulis, dan jam dinding	Baik
2	Ruang Laboratoriun IPA	1	Meja, Kursi, Almari, papan tulis, alat – alat sains	Baik
3	Ruang Guru	1	Meja, kursi, almari, buku, komputer, dispenser, speaker dll	baik
4	Perpustakaan	1	Rak buku, buku, tempat majalah, kursi, karpet, dan meja baca.	Baik
5	Ruang Komputer	1	Komputer, proyektor, print, Meja, dan kursi.	Baik
6	Musholla	1	Almari, alat sholat, kotak infak, dan karpet sajadah.	Baik
7	Ruang UKS	1	Meja, kursi, kotak P3K, tempat tidur, almari, obatobatan, peralatan kesehatan	Baik
8	Gudang		Almari, dan alat-alat olahraga.	Baik

No	Jenis Ruang	Jumlah	Fasilitas/sarana	Kondisi
9	Kamar Mandi / WC Guru	4	Ember, gayung, dan closet.	Baik
10	Kamar Mandi / WC siswa	4	Ember, gayung, dan closet.	Baik
11	Lapangan/halaman sekolah	2	Tiang Bendera dan Lapangan Serbaguna	Baik
12	Tempat Parkir	1	-	Baik
13	Taman Sekolah	1	Berbagai Jenis Tanaman dan Kolamikan	Baik

## **B. Profil SDN Pancoran 07**

### **1. Identitas Sekolah**

- Nama Sekolah : SDN Pancoran 07 Pg.
- Nomor Pokok Sekolah Nasional : 20102395
- Jenjang Pendidikan : SD
- Status Sekolah : Negeri
- Alamat Sekolah : Jl. Pancoran Barat Viii A
- Dosun : Pancoran
- Desa Kelurahan : PANCORAN
- Kecamatan : Kec. Pancoran
- Kabupaten : Kota Jakarta Selatan
- Provinsi : Prov. D.K.I. Jakarta
- Kode Pos : 12780
- Lokasi Geografis : Lintang -6 Bujur 106
- Akreditasi : A
- Kurikulum : Kurikulum 2013
- Kepala Sekolah : Obertua Pohan S.PAK
- Operator Data Akademik : Rizky Zulkarnaen

- Nomor Telepon : 0217988578
- Nomor Fax : 0217988578
- Email : pancoran07@yahoo.com  
pancoran07@gmail.com

## 2. Visi dan Misi

- Visi : ***“Unggul dalam Prestasi Akademik dan Non Akademik melalui Komunitas Belajar Sepanjang Masa”***

- Misi

Sebagai bentuk implementasi visi SDN Pancoran 07 Pg, maka perlu penjabaran misi sebagai berikut

- Mewujudkan Lulusan yang Unggul dalam Bidang Akademik dan Non Akademik.
- Mewujudkan Pendidikan yang mengedepankan pembentukan Komunitas Belajar sepanjang masa, yaitu : Guru, Peserta didik dan Orang Tua saling belajar sepanjang masa.
- Mewujudkan Pendidikan yang mengedepankan pembentukan profil pelajar pancasila.
- Mewujudkan Pendidikan yang menjamin Hak Belajar bagi setiap peserta didik
- Mewujudkan Pendidikan menggunakan pendekatan atau model yang beragam.

## 3. Guru dan Karyawan

Jumlah guru dan karyawan SDN Pancoran 07 sebanyak 23, dalam pengajarannya sudah memiliki kualitas yang baik dan berpengalaman, ada 2 orang yang sudah menjadi guru penggerak. Untuk guru lainnya sedang mendaftarkan untuk menjadi guru penggerak. Berikut daftar guru dan karyawan SDN Pancoran 07 :

Tabel 2.2.1 Daftar Nama Guru dan Karyawan SDN Pancoran 07

NO	NAMA	NIP / NIKKJ	Jabatan
1.	Obertua Pohan. S.PAK	196804022000031002	Kepala Sekolah
2	Trikori Prihatiningsih, S.Pd	196212191986032003	Guru Kelas

NO	NAMA	NIP / NIKKJ	Jabatan
3.	Hj. Maryam, S.Pd	196405051986032019	Guru Kelas
4.	Agung, S.Pd	97101102008011020	Guru PJOK
5.	Maftuha, S.Pd	198304302022212015	Guru Kelas
6.	Henny Serta Uli Pasaribu, S.Pd	198908072022212008	
7.	Titi Sertiati, S.Pd	198611232022212006	
8.	Dwi Putri Ichsaningrum, S.Pd	199309032022212012	
9.	Sinta Anggraeni, S.Pd	199111032022212018	
10.	Rupianta Naibaho, S.Pd	199209252022212019	
11.	Widya Ramadhani, S.Pd	199502112022212014	
12.	Weni Farida, S.Pd	197906042022212021	
13.	Yuli Ramaningtyas, S.Pd		
14.	Dwi Winarsih, S.Pd		Guru Kelas
15.	Wardah Daniarty, S.Pd		Guru Kelas
16.	Ahmad Gozali, S.Pd		Guru PJOK
17.	Rukiyah, S.Pd		Guru PAI
18.	Muh Amirullah Zuhri, S.Pd		Guru PAI
19.	Rizky Zulkarnaen, S.Pd		Tenaga Administrai
20.	Pardiyono		Penjaga Sekolah
21.	Purwantoko		Tenaga Kebersihan
22.	A Zainul Arifin		Tenaga Administrasi
23.	M Yusup		Tenaga Administrasi

#### 4. Peserta didik

SDN Pancoran 07 memiliki peserta didik sebanyak 334 dengan data sebagai berikut :

Tabel 2.2.2 Data Peserta Didik SDN Pancoran 07 Pagi

Peserta didik	Jumlah
Peserta didik Laki - laki	183
Peserta didik Perempuan	151
Rombongan 1	14

## 5. Struktur Kurikulum dan Pengaturan Waktu Belajar

Pengaturan waktu belajar intrakurikuler setiap mata pelajaran di SDN Pancoran 07 Pg dari kelas II, III, V dan VI akan dikemas secara tematik terpadu menggunakan Kurikulum 2013 sedangkan kelas 1 dan kelas IV dikemas parsial secara reguler per minggu menggunakan Kurikulum Merdeka. Selain itu terdapat pembelajaran berbasis proyek penguatan Profil Pelajar Pancasila dalam bentuk kegiatan kokurikuler.

Pengaturan waktu belajar dirinci menjadi dua bagian. Bagian yang pertama dengan menggunakan kurikulum merdeka dan bagian kedua dengan menggunakan kurikulum 2013.

Kelas 1 ( Asumsi 1 tahun= 36 minggu . 1 JP = 35 menit )

Tabel 2.2.3 Pengaturan Waktu Belajar Kelas 1 Kurikulum Merdeka

No	Mata Pelajaran	Banyak JP Per Minggu	Alokasi Intrakurikuler Per Tahun	Proyek Profil Pelajar Pancasila	Total Per Tahun
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti*	3 JP	108	36	44
2	Pendidikan Pancasila	4 JP	144	36	80
3	Bahasa Indonesia	6 JP	216	72	88
4	Matematika	4 JP	144	36	80
5	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan (PJOK)	3 JP	108	36	44
6	Seni dan Budaya**	3 JP	108	36	44

No	Mata Pelajaran	Banyak JP Per Minggu	Alokasi Intrakurikuler Per Tahun	Proyek Profil Pelajar Pancasila	Total Per Tahun
7	Muatan Lokal (Bahasa Inggris dan PLBJ)***	2 JP			2
<b>Jumlah JP****</b>		<b>25 JP</b>	<b>828</b>	<b>252</b>	<b>382</b>
<b>P r o j e k</b>		<b>5 JP</b>			
<b>Total JP</b>		<b>30 JP</b>			

Kelas IV ( Asumsi 1 tahun= 36 minggu . 1 JP = 35 menit )

Tabel 2.2.4 Pengaturan Waktu belajar Kelas IV Kurikulum Merdeka

No	Mata Pelajaran	Banyak JP Per Minggu	Kegiatan Reguler Per Minggu	Proyek Profil Pelajar Pancasila	Total Per Tahun
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti*	3 JP	108	36	44
2	Pendidikan Pancasila	4 JP	144	36	80
3	Bahasa Indonesia	6 JP	198	54	52
4	Matematika	5 JP	170	46	16

No	Mata Pelajaran	Banyak JP Per Minggu	Kegiatan Reguler Per Minggu	Proyek Profil Pelajar Pancasila	Total Per Tahun
5	Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial	5 JP	170	46	16
6	Seni Musik/ Seni Rupa **	3 JP	108	36	44
7	Pendidikan Jasmani, Olahragadan Kesehatan (PJOK)	3 JP	108	36	44
8	Muatan Lokal (Bahasa Inggris / PLBJ)***	2 JP	72	-	
<b>Jumlah JP****</b>		<b>29 JP</b>	<b>1006</b>	<b>290</b>	<b>296</b>
<b>P r o j e k</b>		<b>5 JP</b>			
<b>Total JP</b>		<b>36 JP</b>			

## 6. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler di SDN Pancoran 07 ini terdapat 3 bagian yaitu Non akademik, Akademik dan Keagamaan. Berikut data Ekstrakurikuler di SDN Pancoran 07 Pagi

Tabel 2.2.5 Data Ekstrakurikuler SDN Pancoran 07

No	Kegiatan	Sasaran Kelas	Guru Penanggung Jawab	Guru Pelatih	Waktu Latihan	Tujuan & Waktu Sasaran Kegiatan		
						Sekolah	Prestasi Sekolah	
<b>A</b>	<b>Non Akademik</b>							
1	Drumband	3,4, 5	Muhammad Amirullah Zuhri, S.Pd		Rabu Pukul 13.00			

No	Kegiatan	Sasaran Kelas	Guru Penanggung Jawab	Guru Pelatih	Waktu Latihan	Tujuan & Waktu Sasaran Kegiatan		
						Sekolah	Prestasi Sekolah	
3	Pramuka							
	Siaga	1, 2, 3	Widya Ramadhani, S.Pd	Semua Guru Kelas 1, 2 dan 3	Rabu Pukul 06.30-07.30			
	Penggalang	4, 5, 6		Semua Guru Kelas 4, 5 dan 6				
4	Karate	1-6	Agung, S.Pd					
6	Mengayam							
7	Cerita Bergambar							
8	Pantonim							
9	Seni Tari		Nanda Giantri Lestari, S.Pd	Nanda Giantri Lestari, S.Pd	Jumat, Pukul 13.00			
10	Menyanyi		Henny Serta Uli Pasaribu, S.Pd	Henny Serta Uli Pasaribu, S.Pd				
11	UKS		Wardah Daniarty, S.Pd	Wardah Daniarty, S.Pd				
<b>B</b>	<b>Akademik</b>							
1	IPA		Maftuhah, S.Pd	Dwi Putri Ichsaningrum, S.Pd	Jumat, Pukul 13.00			
2	Matematika			Titi Setiarti, S.Pd	Jumat, Pukul 13.00			
<b>C</b>	<b>Keagamaan</b>							
1	Marawis dan Qosidah		Rukiyah, S.Pd	Rukiyah, S.Pd dan Rizky Zulkarnaen, S.Pd				
2	Azan		Muhammad Amirullah Zuhri, S.Pd					
3	Tilawatil Quran		Rukiyah, S.Pd					
4	Mading		Rukiyah, S.Pd					
5	Pidacil		Rukiyah, S.Pd					

## 7. Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

Dalam kegiatan belajar mengajar SDN Pancoran 07 sudah menggunakan media yang cukup menarik, kegiatan belajar dimulai pukul 06.30 – 12.30, untuk

seragam pada hari senin menggunakan merah putih berserta atribut seperti topi dasi gesper, hari selasa menggunakan merah putih dengan atribut yang sama seperti hari senin, untuk hari rabu menggunakan seragam pramuka dengan atribut dasi pramuka, topi, tongkat, dan priwit, dan hari kamis menggunakan batik dengan celana / rok putih, hari jumaat menggunakan baju muslim dengan rok/celana hitam seluruh siswa muslim diharuskan menggunakan kerudung. Pada hari jumaat untuk kelas 1 dan 4 melakukan proyek dikarenakan sudah menggunakan Kurikulum Merdeka.

### 2.3 Jadwal Pelaksanaan PLP

1. Waktu pelaksanaan kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan adalah Waktu program praktik lapangan dilaksanakan pada semester tujuh dengan rentang waktu pelaksanaan di sekolah selama kurang lebih tiga bulan.
2. Jadwal Kegiatan Program Pengenalan Lapangan Persekolahan :

Jadwal kegiatan program Pengenalan Lapangan Persekolahan adalah sebagai berikut :  
Tabel 2.3.1 Jadwal Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan

No	Kegiatan	Waktu
1	Pendaftaran	30 Agustus-09 September 2022
2	Pembekalan Peserta	6-20 September 2022
3	Upacara Pelepasan peserta PLP	21 September 2022
4	Penyerahan/ Penempatan Peserta PLP ke Sekolah Mitra	26 September 2022
5	Pelaksanaan Program PLP	26 September-17 Desember 2022
6	Observasi Dosen PPPLP	November – Desember 2022
7	Penarikan Peserta dari sekolah mitra	17 Desember 2022
8	Batas Akhir Penyerahan Artikel hasil PLP	10 Januari 2023

Tabel 2.3.2 Jadwal Kegiatan Per-Minggu

No	Waktu	Kegiatan
1	Minggu 1- 2	-Penyerahan mahasiswa ke SD - Observasi dan -Pengumpulan data awal oleh mahasiswa
2	Minggu 3	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan kelengkapannya
3	Minggu 4	Review oleh Guru Pamong PLP dan Dosen PPPLP
4	Minggu 5	Finalisasi RPP, Melengkapi Media Pembelajaran dan serangkaiannya.
5	Minggu 6	Praktek Mengajar (Direview : Guru dan Dosen)
6	Minggu 7	Evaluasi dan Perbaikan
7	Minggu 8	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan kelengkapannya
8	Minggu 9	Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan kelengkapannya
9	Minggu 10	Finalisasi RPP, Perlengkapan Media Pembelajaran dan serangkaiannya
10	Minggu 11	Praktek Mengajar (Direview : Guru dan Dosen)
11	Minggu 12	Evaluasi, Perbaikan dan Perpisahan

## **BAB III**

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **3.1 Deskripsi Proses dan Pelaksanaan Kegiatan PLP**

##### **A. Deskripsi Kegiatan PLP**

Program pengenalan lapangan persekolahan merupakan proses pengamatan dan implementasi pembelajaran di Sekolah Dasar melalui latihan mengembangkan perangkat pembelajaran dan pembelajaran terbimbing disertai tindakan reflektif di bawah bimbingan dan pengawasan dosen pembimbing dan pemantau lapangan (DPPPLP) dan guru pamong yang dilaksanakan pada semester tujuh sebagai salah satu upaya penyiapan pendidik yang professional.

Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) merupakan salah satu kegiatan kurikuler yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Trilogi untuk mendapatkan gelar sarjana pendidikan. Kegiatan PLP mencakup praktik pembelajaran dan kegiatan-kegiatan utama yang dilakukan oleh seorang guru di sekolah dalam melaksanakan tugas profesioanalnya. Kegiatan ini diharapkan mampu membentuk empat kompetensi yang dipersyaratkan untuk menjadi guru yang profesional, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial

##### **B. Proses Pelaksanaan Kegiatan PLP**

###### **1) Kegiatan Pengenalan Lapangan Persekolahan**

Dilaksanakan dengan empat tahapan, yaitu: (1) tahap persiapan, (2) tahap pelaksanaan, (3) tahap penyusunan artikel, dan (4) tahap evaluasi program pengenalan lapangan persekolahan. Adapun uraiannya akan dijelaskan pada deskripsi di bawah ini:

###### **1. Persiapan Program Pengenalan Lapangan Persekolahan**

Beberapa hal yang perlu diketahui dari persiapan program pengenalan lapangan persekolahan yaitu, (1) persyaratan program pengenalan lapangan persekolahan, (2) prosedur pendaftaran, dan (3) pembekalan program pengenalan lapangan persekolahan.

###### **2. Prosedur Pendaftaran Program Pengenalan Lapangan Persekolahan**

Mahasiswa yang akan mengikuti program pengenalan lapangan persekolahan wajib mendaftarkan diri sebagai calon peserta program pengenalan lapangan persekolahan dengan cara mengisi formulir pendaftaran program pengenalan lapangan persekolahan dan mendaftar kepada panitia program pengenalan lapangan persekolahan, sesuai dengan jadwal pendaftaran yang ditetapkan.

**3. Pembekalan Program Pengenalan Lapangan Persekolahan**

Pembekalan para peserta program pengenalan lapangan persekolahan diarahkan untuk memberikan pemahaman tugas dan tanggungjawab pada kegiatan program pengenalan lapangan persekolahan kepada mahasiswa peserta program pengenalan lapangan persekolahan. Adapun tujuan pembekalan program pengenalan lapangan persekolahan adalah untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan dan kaitannya dengan kompetensi akademik bidang studi. Melalui pembekalan para peserta program pengenalan lapangan persekolahan dikenalkan hal-hal yang berkaitan dengan tata tertib peserta, agar para peserta dapat mengetahui sejak awal hal-hal yang menjadi rambu-rambu pelaksanaan kegiatan pengenalan lapangan persekolahan.

**2) Pelaksanaan Program Pengenalan Lapangan Lanjutan**

Kegiatan program pengenalan lapangan persekolahan dilaksanakan dengan tujuan untuk memantapkan kompetensi akademik kependidikan. Adapun contoh kompetensi akademik yang harus dicapai mahasiswa adalah :

1. Mengaplikasikan pengetahuan tentang kurikulum dan perangkat pembelajaran yang digunakan guru.
2. Melatih dan mengembangkan keterampilan dalam menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
3. Menerapkan pengetahuan tentang strategi pembelajaran, menuangkannya dalam pelaksanaan pembelajaran dan menerapkannya dalam kegiatan pembelajaran.
4. Menerapkan dan mengembangkan keterampilan dalam evaluasi pembelajaran.

5. Menerapkan dan meningkatkan keterampilan dalam membuat media pembelajaran.
6. Mengembangkan kemampuan memilih dan mengembangkan bahan ajar.
7. Mengembangkan keterampilan dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran.

**3) Tahap Penyusunan Artikel Ilmiah**

Para peserta program Pengenalan Lapangan Persekolahan diwajibkan untuk:

1. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing dan Pemantau PLP terkait dengan perencanaan dan pelaksanaan program PLP di sekolah yang telah ditentukan.
2. Konsultasi dengan Dosen Pembimbing dan Pemantau PLP terkait penentuan tema artikel yang disesuaikan dengan kondisi kelas (sekolah tempat praktik).
3. Menyusun artikel ilmiah, dengan bimbingan dari Dosen Pembimbing dan Pemantau PLP.
4. Artikel yang akan dikumpulkan harus mendapat persetujuan dari Dosen Pembimbing dan Pemantau, kemudian disahkan oleh Kepala Sekolah tempat PLP.
5. Mengumpulkan artikel ilmiah kepada Sekolah Mitra dan DPPPLP sesuai dengan batas waktu yang ditentukan.

**4) Evaluasi Program Pengenalan Lapangan Persekolahan**

- Nilai Akhir Program Pengenalan Lapangan Persekolahan Nilai akhir Program Pengenalan Lapangan Persekolahan ditetapkan oleh panitia berdasarkan akumulasi
- Rekapitulasi nilai total
- Kriteria Penilaian

**3.2 Kegiatan PLP yang Dapat Mengembangkan Diri dan Merubah Mindset**

- Kegiatan pada saat mengajar peserta didik
- Kegiatan pada saat berdiskusi bagaimana membuat RPP dengan baik dan benar
- Kegiatan bagaimana kita sebagai guru yang harus selalu belajar untuk mempersiapkan materi yang akan diajarkan

- Kegiatan ketika sebagai guru harus berbuat adil serta mengapresiasi setiap kegiatan siswa
- Kegiatan pada saat harus memberikan contoh yang baik untuk siswa
- Kegiatan pada saat menginput nilai PAS siswa
- Kegiatan saat membantu administrasi guru

### **3.3 Tantangan&Hambatan yang dihadapi saat kegiatan PLP dan Cara Penyelesaiannya**

#### a. Tantangan dan Hambatan :

- Kegiatan pada saat mengkoordinasikan kelas, banyaknya siswa yang belum fokus dalam pembelajaran/mengobrol pada saat pembelajaran dimulai
- Adanya beberapa siswa yang belum bisa menulis dan membaca
- Kegiatan pada saat mengajar anak berkebutuhan khusus
- Kurangnya penyampaian materi pada saat mengajar
- Grogi pada saat mengajar pertama kali
- Kurangya proyektor dan speaker untuk pembelajaran

#### b. Penyelesaian

- Memberikan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa
- Mengadakan latihan atau pembelajaran tambahan setelah pulang sekolah untuk siswa yang belum bisa membaca dan menulis
- Mempelajari lagi bagaimana menghadapi atau mengajar anak berkebutuhan khusus, memberikan perhatian lebih dan membimbing anak berkebutuhan khusus
- Memperlajari materi yang akan diajarkan.
- Menenangkan diri, dan membuat diri percaya diri.
- Bergantian menggunakan speaker dan proyektor, atau bertukar kelas ke kelas yang ada proyekturnya.

### **3.4 Pencapaian / Prestasi Pada Saat Pelaksanaan PLP**

1. Memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang pembelajaran dan manajerial di sekolah atau lembaga, dalam rangka melatih dan mengembangkan kompetensi keguruan atau kependidikan.

2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, mempelajari, dan menghayati permasalahan sekolah atau lembaga baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan manajerial kelembagaan.
3. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang telah dikuasai secara interdisipliner ke dalam kehidupan nyata di sekolah.
4. Memberikan pengalaman bagaimana menjadi guru yang sesungguhnya
5. Melatih kedisiplinan dengan mengikuti aturan yang sudah ditetapkan sekolah.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. Kesimpulan**

Kegiatan pengenalan lapangan persekolahan (PLP) dirancang dengan tujuan untuk meningkatkan dan mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam bidang pendidikan dan pengajaran. Mata kuliah PLP merupakan serangkaian kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa yang berhubungan dengan mata kuliah penunjang yang harus ditempuh terlebih dahulu oleh mahasiswa, yaitu mata kuliah Praktik Observasi lapangan dan mata kuliah Microteaching. Ketiga mata kuliah tersebut merupakan mata kuliah yang diharapkan dapat menjadikan lulusan.

Prodi PGSD memiliki kompetensi pedagogik, professional, kepribadian dan sosial yang dapat menunjang kemampuan siswa ketika lulus dan bekerja. Prodi PGSD Universitas Trilogi dalam melaksanakan kegiatan ini juga melibatkan sekolah dasar mitra dan non mitra yang berada di wilayah Jabodetabek. Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan pengalaman nyata yang berharga bagi mahasiswa dalam melakukan kegiatan pendidikan dan pengajaran di Sekolah Dasar.

Berdasarkan hasil pelaksanaan yang dilakukan selama kurang lebih 3 bulan di SDN Pancoran 07 Pagi. Pelaksanaan di selenggarakan secara tatap muka, oleh karena itu mahasiswa memegang masing-masing satu kelas untuk difokusnya dalam penilaian selama proses pelaksanaan PLP.

Banyak pelajaran dan pengalaman yang diperoleh baik pengalaman yang sifatnya akademis maupun non akademis. Mahasiswa menyadari bahwa menjadi seorang guru profesional tidaklah mudah. Seorang calon guru profesional dituntut untuk bisa mendidik, mengajar, membimbing, mengarahkan, melatih, menilai, dan mengevaluasi peserta didik. Sebagai seorang calon guru profesional, harus bisa menguasai bagaimana cara mengajar yang baik, memperlakukan siswa yang memiliki kemampuan berbeda-beda, mengkondisikan kelas agar tetap kondusif.

## 4.2 Saran

Dari hasil praktek pengalaman lapangan ini dapat dilihat bahwa program ini sudah dapat membentuk kepribadian mahasiswa agar memiliki tingkat pengetahuan yang memadai sebagai tenaga pendidik. Untuk itu dapat di sampaikan saran sebagai berikut:

1. Pengarahan dan penjelasan terhadap para mahasiswa dalam persiapan melaksanakan. Praktek Pengalaman Lapangan khususnya dalam mengajar sangat di perlukan, mengingat para mahasiswa dan membawa nama baik Universitas Trilogi.
2. Figur guru dengan segala tingkah lakunya adalah panutan siswa oleh karenanya tingkah laku guru harus bisa jadi teladan.

Adapun saran untuk Universitas Trilogi yaitu, sebagai berikut:

1. Universitas Trilogi sebagai lembaga kependidikan harus semaksimal mungkin dalam menciptakan dan mendidik peserta didik, dalam hal ini ada beberapa saran untuk institusi, antara lain:
  - a. Melakukan kreasi dan improvisasi dalam proses belajar mengajar. Kreasi dan improvisasi yang dilakukan oleh guru dalam proses belajar mengajar akan menarik perhatian siswa dan meningkatkan konsentrasi siswa untuk dapat mencerna materi pelajaran dengan lebih baik.
  - b. Memberi gambaran nyata tentang dunia kerja yang akan dihadapi oleh para siswa kelak, sesuai dengan bidang keahlian yang ditekuninya. Hal itu bisa meningkatkan motivasi siswa untuk belajar giat demi meraih cita-cita dan masa depannya.
  - c. Peningkatan disiplin pada mahasiswa prodi PGSD Universitas Trilogi perlu ditingkatkan dan pelaksanaan tata tertib yang telah ada.
  - d. Dukungan terhadap Himpunan Mahasiswa PGSD perlu ditingkatkan lagi agar para mahasiswa lebih berkembang dalam hal wawasan berorganisasi.
2. Untuk Mahasiswa

Dalam melaksanakan PPL tentunya harus ada beberapa aspek yang perlu diperhatikan, berikut ini ada beberapa saran bagi para mahasiswa yaitu:

- a. Bagi seorang mahasiswa yang diterjunkan di sekolah diharapkan tidak hanya berfikir sebagai calon pendidik tetapi harus memiliki jiwa pendidik.
- b. Memiliki sikap dan perbuatan yang baik selama berada di lingkungan sekolah, menjalin kerjasama yang baik dengan pihak-pihak sekolah.
- c. Memaksimalkan penggunaan media pembelajaran yang sesuai dengan materi.
- d. Bagi praktikan berkewajiban menjaga nama baik almamater.
- e. Penggunaan metode pembelajaran akan lebih baik jika bervariasi dan disesuaikan dengan materi pembelajaran.

## SURAT TUGAS

No. 048/TRILOGI/FEBH/TGS/IX/2022

Dekan Fakultas Ekonomi Bisnis dan Humaniora dengan ini menugaskan kepada:

Nama	NIDN	Prodi
<b>Robiatul Munajah, S.Pd.,M.Pd</b>	<b>0309038501</b>	<b>PGSD</b>

untuk menjadi pembimbing **Praktik Lapangan Persekolahan (PLP) di SDN Duren Tiga 01 Pagi**, dengan mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM
1	Hany Khoirunnisa	19117001
2	Hilmia Syadida	19117009
3	Azizah Hana Aulia	19117004

Demikian surat tugas ini kami sampaikan, untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggung jawab.

Jakarta, 12 September 2022



**Dr. Rudi Ritonga, M.M.,M.Pd**

Dekan Fakultas Ekonomi Bisnis dan Humaniora

Tembusan:  
Kepala Biro SDM, Etika dan Hukum