UNIVERSITAS TRILOGI
Teknopreneur, Kolaborasi dan Kemandirian

SURAT KEPUTUSAN
Nomor: 16.1/TRILOGI/Rektor/KPTS/III/2023

Tentang

SUSUNAN MATA KULIAH, DOSEN PENGAMPU DAN KOORDINATOR KELAS PARALEL SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023

REKTOR UNIVERSITAS TRILOGI

Menimbang :

1. Bahwa untuk memperlancar pelaksanaan perkuliahan Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023, maka perlu ditetapkan Susunan Mata Kuliah, Dosen Pengampu dan Koordinator Kelas Paralel di Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023;
2. Bahwa untuk pelaksanaannya, perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor Universitas Trilogi.

Mengingat :

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 dan Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Surat Edaran Dirjen Dikti Nomor 2705/D/T/1998 tanggal 2 September 1998 tentang Persyaratan dan Prosedur Pengangkatan Pimpinan PTS;
4. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 03/E/O/2013 tanggal 8 Januari tentang Perubahan Bentuk Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Keuangan dan Perbankan Indonesia (STEKPI) menjadi Universitas Trilogi;
5. Statuta Universitas Trilogi Tahun 2021;
6. Surat Keputusan YPPIJ Nomor 030/Peng-YPPIJ/KPTS/X/2021, tanggal 21 Oktober 2021 tentang Struktur Organisasi Universitas Tahun 2021-2023;
7. Surat Keputusan Pengurus YPPIJ Nomor 034/Peng-YPPIJ/KPTS/XII/2022 tanggal 1 Desember 2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Trilogi Periode 2022-2026.

2/ Memutuskan .....

Jl. Kampus TRILOGI/STEKPI No. 1 Kalibata - Jakarta 12760
Telp. 021 798 0011 (Hunting), Fax. 021 798 1352
Website : www.universitas-trilogi.ac.id
Email : info@universitas-trilogi.ac.id

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : **SURAT KEPUTUSAN REKTOR TENTANG SUSUNAN MATA KULIAH, DOSEN PENGAMPU DAN KOORDINATOR KELAS PARALEL SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2022/2023;**

Kedua : Susunan **Mata Kuliah Universitas** dan Dosen Pengampu yang diberikan dalam Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 pada Program S1 untuk semua Program Studi sebagaimana tercantum dalam Lampiran-1 Surat Keputusan ini;

Ketiga : Susunan **Mata Kuliah seluruh Program Studi S1 dan S2 di Fakultas Ekonomi Bisnis dan Humaniora** beserta Dosen Pengampu yang diberikan dalam Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran-2 Surat Keputusan ini;

Keempat : Susunan **Mata Kuliah seluruh Program Studi S1 di Fakultas Sains Teknik dan Desain** beserta Dosen Pengampu yang diberikan dalam Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 sebagaimana tercantum dalam Lampiran-3 Surat Keputusan ini;

Kelima : Susunan **Koordinator Mata Kuliah Kelas Paralel** yang diberikan dalam Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 pada Program S1 untuk semua Program Studi sebagaimana tercantum dalam Lampiran-4 Surat Keputusan ini;

Keenam : Susunan kelas dan jadwal untuk setiap dosen ditentukan oleh Ketua Program Studi S1, Ketua Program Ekstensi S1, dan Ketua Program Magister Manajemen S2;

Ketujuh : Tugas dosen pengampu meliputi pembelajaran secara daring, memberikan tugas, menguji dan memberikan nilai akhir untuk mahasiswa yang diasuhnya;

Halaman 3/Kedelapan .....

Kedelapan : Tugas Koordinator kelas paralel adalah sebagai berikut:

a. Mengkoordinasikan pelaksanaan perkuliahan untuk kelas-kelas mata kuliah paralel agar diperoleh keseragaman dalam hal materi kuliah dan materi evaluasi (tugas, kuis, ujian, dan lain-lain);
b. Mengkoordinasikan penentuan nilai akhir agar diperoleh kesergaman dalam hal perhitungan komponen nilai akhir (tugas, kuis, ujian, dan lain-lain);
c. Mengambil alih proses evaluasi mahasiswa apabila dosen pengasuh tidak dapat melaksanakan tugasnya sesuai ketentuan yang berlaku;
d. Membuat laporan tertulis kepada Ketua Program Studi mengenai pelaksanaan perkuliahan pada kelas paralelnya untuk semester berjalan;
e. Memastikan kekinian dan kelengkapan RPS mata kuliah kelas pararelnya.

Kesembilan : Penambahan dan atau penggantian dosen hanya dapat dilakukan oleh Ketua Program Studi;

Kesepuluh : Kepada dosen dan koordinator kelas paralel yang tersebut dalam lampiran surat keputusan ini akan diberikan honorarium sesuai dengan ketentuan yang berlaku;

Kesebelas : Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan di dalamnya, maka akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada tanggal : 21 Maret 2023

Prof. Pramono Hari Adi, MS.
Rektor

Tembusan Yth. :
Dosen Universitas Trilogi

PROGRAM STUDI DESAIN PRODUK S1

No	Mata Kuliah	Pengajar	SKS	Hari	Waktu
1	Desain Kemasan	Hapiz Islamsyah, S.Sn., M.Ds.	1	Jumat	07:45 - 10:15
		Dedy Rachmad Setiawardhana, ST., M.Ds	2	Jumat	07:45 - 10:15
2	Desain Produk II	Bayyinah Nurrul Haq, S.Sn., M.Pd.	4	Senin	07:45 - 10:15
		Erik Armayuda, S.Sn., M.Ds., Ph.D.	1	Senin	07:45 - 10:15
		Bayyinah Nurrul Haq, S.Sn., M.Pd.	4	Rabu	07:45 - 09:25
3	Desain Produk IV	Oki Kurniawan, S.Sn., M.Ds.	1	Senin	13:30 - 16:00
		Oskar Judianto	4	Senin	13:30 - 16:00
		Oki Kurniawan, S.Sn., M.Ds.	1	Selasa	07:45 - 09:25
		Oskar Judianto	4	Selasa	07:45 - 09:25
4	Ergonomi Produk	Bayyinah Nurrul Haq, S.Sn., M.Pd.	2	Selasa	07:45 - 09:25
5	Fotografi Produk	Abdul Hakim Santoso, S.Sn., M.Ds.	3	Selasa	07:45 - 10:15
6	Gambar Konstruksi II	Hapiz Islamsyah, S.Sn., M.Ds.	1	Senin	07:45 - 10:15
		Oskar Judianto	2	Senin	07:45 - 10:15
7	Pemodelan Digital	Ardo Bernando, S.Ds., M.Ds.	3	Kamis	07:45 - 10:15
8	Pengetahuan Bahan	Oki Kurniawan, S.Sn., M.Ds.	3	Rabu	13:30 - 16:00
9	Prinsip Rekayasa Produk	Oki Kurniawan, S.Sn., M.Ds.	3	Senin	07:45 - 10:15
10	Teknik Presentasi	Bayyinah Nurrul Haq, S.Sn., M.Pd.	3	Rabu	10:30 - 13:00
11	Tugas Akhir	Bayyinah Nurrul Haq, S.Sn., M.Pd.	3	Minggu	07:45 - 12:45
		Dr. Anies Lastiati, SE.Ak.,MHRM. M.Ed.St., CA	3	Minggu	07:45 - 12:45

Halaman 4/PROGRAM STUDI SISTEM INFORMASI.....