LAPORAN KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS DAN PEMUTAKHIRAN DOKUMEN SPMI 2018



BADAN PENJAMINAN MUTU

UNIVERSITAS TRILOGI

2018

	ISI
1	PELAKSANAAN BIMTEK
2	PENDAMPINGAN
3	REKOMENDASI
4	RENCANA TINDAK LANJUT
5	LAMPIRAN SK TIM PEMUTAKHIRAN SPMI
6	LAMPIRAN TIM PENDAMPINGAN PEMUTAKHIRAN SPMI
7	LAMPIRAN SURAT TUGAS BIMBINGAN TEKNIS PEMUTAKHIRAN
	DOKUMEN SPMI
8	LAMPIRAN MATERI BIMTEK
9	LAMPIRAN BERITA ACARA UNTUK NARASUMBER
10	LAMPIRAN PENGUMPULAN DOKUMEN SPMI 2018 (DRAFT)
11	LAMPIRAN HASIL TEST PESERTA BIMTEK
12	LAMPIRAN LPJ ANGGARAN APMI 2018
13	LAMPIRAN DOKUMENTASI PELAKSANAAN AMI 2018

LAMPIRAN DAFTAR HADIR PESERTA BIMTEK PEMUTAKHIRAN

14

DOKUMEN SPMI 2018

A.LATAR BELAKANG KEGIATAN

Menindaklanjuti pelatihan evaluasi dokumen SPMI yang diselenggarakan oleh Kopertis Wilayah

Beberapa catatan dari hasil pelatihan tersebut adalah, harus adanya pemutakhiran dokumen SPMI di Universitas Trilogi yang sesuai dan mengacu pada

PERMENRISTEK DIKTI No.44 tahun 2014.

Dokumen SPMI yang wajib dimiliki oleh setiap perguruan tinggi meliputi 24 standar, terdiri dari

8 standar Pendidikan. 8 standar Penelitian dan 8 Standar Pengabdian kepada Masyarakat. Hal

yang dianggap diluar 24 standar dijadikan sebagai Standar tambahan atau Standar Internal

Perguruan Tinggi.

Pada tahun 2017, Universitas Trilogi sudah memiliki dokumen SPMI yang terdiri dari 24 standar

Perguruan Tinggi dan 6 standar tambahan. Mengacu pada hasil evaluasi dokumen dan pelatihan

SPMI Perguruan tinggi – BELMAWA RistekDikti, maka pada bulan Juli, Universitas Trilogi

menyelenggarakan BIMTEK Pemutakhiran Dokumen SPMI 2018 dengan target luaran dokumen

SPMI 2018.

B. BIMBINGAN TEKNIS PELENGKAPAN DAN PEMUTAKHIRAN DOKUMEN SPMI UNIVERSITAS

TRILOGI

Sehubungan dengan upaya mempersiapkan dokumen SPMI, maka BPM Universitas Trilogi akan

melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis dengan fasilitator dari Kopertis 3 yaitu Dr. Hisar Sirait,

MBA yang akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal: Jumat, 6 Juli s/d Sabtu, 7 Juli2018

Tempat

: R. Damandiri

Nara Sumber : Dr. Hisar Sirait , MBA

Peserta

: Tim Penyusun Dokumen SPMI Trilogi 2018

Menindaklanjuti diskusi dengan fasilitator BIMTEK, Dr. Hisar Sirait yang dilaksanakan pada hari

Kamis, 7 Juni 2018, maka dihasilkan beberapa hal yang akan berkaitan dengan pelaksanaan

BIMTEK adalah:

Review terhadap dokumen SPMI Universitas Trilogi tahun 2017 (Kebijakan Mutu, Manual

Mutu, Standar Mutu dan SOP)

Pemutakhiran dokumen SPMI yang mengacu pada akreditasi versi 2018

Penyusunan dokumen Kebijakan Mutu Universitas Trilogi 2018

Penyusunan dokumen Manual Mutu Universitas Trilogi 2018

- Penyusunan dokumen Standar Mutu 2018
- Tim Penyusun Dokumen SPMI harus ditetapkan dalam Surat Keputusan Rektor

NO	JENIS STANDAR	RUANG LINGKUP	TIM PENYUSUN		
			Koordinator	Anggota	
1	STANDAR PENDIDIKAN			30	
1	Standar Kompetensi Lulusan		Wakil Rektor Akademik dan Kemahasiswaan	Warek Akademik dan Kemahasiswaa, Kaprodi PGSD, Muyassaroh (Dosen).	
2	Standar Isi Pembelajaran			Kaprodi Akuntansi Rifqi (Dosen)	
3	Standar Proses Pembelajaran			Kaprodi SI Kabiro ADAK	
4	Standar Pengelolaan			Kaprodi Manajemen Neng Robiatul (Dosen)	
5	Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan		Wakil Rektor Sumberdaya	Kabiro SDM Francy (Dosen)	
6	Standar Pembiayaan Pembelajaran			Kabiro Keuangan Kabiro Admisi dan Pemasaran Dewi (staf Keuangan)	
7	Standar Sarana dan Pra Sarana		Wakil Rektor Sumberdaya	Kabiro Sarana dan Prasarana Wahyu (staf sarana)	
8					
П	STANDAR PENELITIAN				
9	Standar Hasil Penelitian		KEPALA LPPM	Kaprodi TI Silvester (Dosen)	
10	Standar Isi Penelitian			Kaprodi AET Vidya (Dosen)	
11	Standar Proses Penelitian			Kabag Penelitian Kaprodi EKP	
12	Standar Penilaian Penelitian			Koordinator Kelas Ekstensi Khoirina (dosen)	
13	Standar Peneliti			Kaprodi DKV Taufik (Dosen)	
14	Standar Pengelolaan Penelitian			Lenggono Yunita (Dosen)	
15	Standar Sarana dan Pra Sarana		Warek Sumberdaya	Kabiro Sarana dan Prasarana Wahyu (staf sarana)	
16	Standar Pendanaan dan Pembiayaan Penelitian			Kabiro Keuangan Dewi (staf Keuangan)	
III	STANDAR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT				
17	Standar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat		Kepala LPPM	Bayu (Dosen)	
18	Standar Isi Pengabdian kepada Masyarakat			Kaprodi MM Rossi (Dosen)	

19	Standar Proses Pengabdian			Kabag PKM
	kepada Masyarakat			
20	Standar Penilaian			Kaprodi PAUD
	Pengabdian kepada			Dita (Dosen)
	Masyarakat			
21	Standar Pelaksana			Kaprodi DP
	Pengabdian kepada			Yocki (Dosen)
	Masyarakat			
22	Standar Pengelolaan			Dekan FEB
	Pengabdian kepada			Amel (Dosen)
	Masyarakat			
23	Standar Sarana dan Pra		Wakil Rektor	Kabiro Sarana dan Prasarana
	Sarana Pengabdian kepada		Sumberdaya	Wahyu (staf sarana)
	Masyarakat			
24	Standar Pendanaan dan			Kabiro Keuangan
	Pembiayaan Pengabdian			Dewi (staf Keuangan)
	kepada Masyarakat			
	STANDAR YANG DITETAPKAN			
	OLEH PERGURUAN TINGGI			
25	Standar Identitas	Visi Misi Universitas dan	Wakil Rektor	DEKAN FBIO
		Sosialisasinya	Akademik	Maulidian (dosen)
26	Standar Tata Pamong	Kepemimpinan		Kaprodi AGB
	_	Operasional, organisasi,		Dekan FIKT
		public		
27	Standar Kerjasama	MOU, MOA dan unit		Sekertaris LPPM
		yang terkait dengan		Kepala Sekretariat
		kerjasama untuk		·
		penelitian, Pengabdian,		
		Pendidikan		
28	Standar Alumni dan Tracer			Kabiro Alumni dan Career
	Study			Center
29	Standar Layanan Mahasiswa			Kabiro Kemahasiswaan
	(termasuk INBISTRO)			Erneza (Dosen)
30	Standar Bimbingan	Bimbingan akademik,		Kabiro BPP
		Bimbingan Kerja Praktik,		
		Bimbingan Tugas		
		Akhir/Skripsi		
31	Standar Perpustakaan	• •	Wakil Rektor	Kabiro Perpustakaan
32	Standar Teknologi Informasi		Sumberdaya	Kabiro TI
33	Standar Penjaminan Mutu	Penjaminan Mutu	Kepala BPM	Kabag Monev dan Audit
		Monev dan Audit		Akreditasi dan Serdos
		Akreditasi dan Serdos		Data dan Dokumen
		Data dan Dokumen		

C.PELAKSANAAN PENDAMPINGAN BAGI TIM PENYUSUN DOKUMEN SPMI 2018

Setelah menyelesaikan masa Bimtek dengan fasilitator, seluruh Tim dapat melakukan konsultasi/pendampingan bersama pendamping dari BPM yang dilaksanakan dengan Konsultan Bpk Faisol dilaksanakan pada hari Senin (16-07-18), Selasa (17-07-18), dan Rabu (18-07-18).

Jadwal pengumpulan disesuaikan dengan tenggat waktu masa pengunggahan Dokumen SPMI Perguruan Tinggi berdasarkan surat Pemetaan SN Dikti oleh Dirjen Dikti bahwa Penginputan instrumen pendataan dengan batas akhir pengisian paling lambat tanggal 25 Juli 2018.

Penjadwalan konsultasi dan pembentukan Tim pendamping dilaksanakan dengan SK yang berlaku (SK No.48-R/TRILOGI/Rektor/KPTS/VII/2018.

Peserta Pendampingan menyerahkan dokumen SPMI 2018 dengan kelengkapan diserahkan mulai tanggal 19 Juli s/d 24 Juli 2018.

- 1. Standar Mutu
- 2. Manual Penetapan
- 3. Manual Evaluasi
- 4. Manual Pengendalian
- 5. Manual Peningkatan

D.EVALUASI KEGIATAN

Keuntungan pelaksanaan bimtek yang diikuti oleh perwakilan tiap unit, memberikan keuntungan dari segi waktu lebih singkat dan informasi mengenai SPMI RISTEKDIKTI dapat tersampaikan dalam waktu singkat dan pemahaman terhadap peraturan yang terkait dengan SPMI – PT jauh lebih baik. Sesuai dengan hasil dari *pre test* dan *post test* pada peserta BIMTEK dan Pendampingan.

Fase pendampingan membutuhkan waktu lebih lama, karena pembahasan isi standar mutu mengarah pada target pencapaian untuk penerapan masing – standar. Pengisian persentase pencapaian membutuhkan kesepakatan yang dihasilkan oleh rapat pimpinan. Pada saat pelaksanaan belum dilaksanakan pembahasan target pencapaian.

E. RENCANA TINDAK LANJUT

Berdasarkan hasil kegiatan pemutakhiran dokumen SPMI 2018 yang sudah terlaksana dalam dua tahap, yaitu BIMTEK penyusunan dokumen SPMI Universitas Trilogi 2018 dan Pendampingan penyusunan dokumen, terdapat beberapa hal yang menjadi agenda kegiatan lanjutan yaitu penyempurnaan dokumen SPMI 2018, integrasi dengan manual Prosedur mutu.

Berikut adalah rangkaian kegiatan Pemutakhiran Dokumen SPMI 2018:

NO	WAKTU	KEGIATAN	Hasil/Luaran	PIC
1.	19 – 21 Februari 2018	Bimtek Evaluasi Dokumen SPMI Kopertis Wil. 3	Pengajuan RTL BPM Universitas Trilogi ke Kopertis 3	Warek Akademik dan Kemahasiswaan Kepala BPP Kepala Biro Data dan Dokumen
2.		Visitasi APT	Lembar Penilaian Asesor APT	
3.	25 – 27 April 2018	Bimtek Dokumen SPMI Belmawa RISTEKDIKTI Di Grand Mercure, Bandung	Buku Panduan SPMI	Kepala BPM Warek Akademik dan Kemahasiswaan Kepala Biro Data dan Dokumen
4.	Mei 2018	Koordinasi internal BPM untuk program kerja pemutakhiran dokumen SPMI	Perencanaan Kegiatan Bimtek Pemutakhiran Dokumen SPMI Penentuan Fasilitator BIMTEK	
5.	Juni 2018	Pemahaman SPMI Di Universitas Trilogi	Pemahaman SPMI	Fasilitator: Bp. Feisol Pejabat Struktural Universitas Trilogi
6.		Penetapan SK Tim Pemutakhiran Dokumen SPMI	SK No.48 Tentang Tim Pemutakhiran Dokumen SPMI	
7.	6 – 7 Juli 2018	Bimtek Pemutakhiran Dokumen SPMI	Dokumen Standar SPMI dan Manual SPMI	
8.	8 – 25 Juli 2018	Pendampingan Penyusunan Dokumen SPMI		
9.	24 Juli 2018	Rapat Pimpinan mengenai Standar SPMI (penetapan target pencapaian)	Target Pencapaian	Kepala BPM Kepala LPPM Warek Akademik dan Kemahsiswaan Warek SumberDaya
10.	23 – 25 Juli 2018	Pemetaan SPMI (upload dokumen SPMI)	Dokumen Standar SPMI dan Manual SPMI Status Universitas yang sudah mengisi Pemetaan dengan lengkap	ВРМ
11.		Perpanjangan masa kerja Tim Pemutakhiran Dokumen SPMI 2018		
12.	1 -Agustus S/d 28 September 2018	Pendampingan Pemutakhiran Dokumen SPMI TAHAP I Perbaikan dan Penyempurnaan dokumen standar SPMI		Tim Pemutakhiran Dokumen SPMI
13.		Pendampingan Pemutakhiran Dokumen SPMI dan integrase dengan SOP Unit/Biro/Badan sesuai Standar SPMI:		Tim Pemutakhiran Dokumen SPMI

		PK,KT,IK,Formulir	
14.		Pengajuan Dokumen SPMI 2018 ke Senat Universitas Trilogi	
15.		Pengesahan Dokumen SPMI 2018 oleh YPPIJ	
16.		Sosialisasi Dokumen SPMI 2018	BPM Pejabat Struktural
17.		Pelaksanaan SPMI 2018	BPM
18.		Penyusunan Instrumen AMI 2018	
19.	November - Desember 2018	Pelaksanaan Evaluasi SPMI 2018 melalui AMI 2018	

LAMPIRAN