| **Mg#** | **Topik** | | | | **Sub-Topik** | | **Tujuan Instruksional Khusus (TIK)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Persediaan | | | | Klasifikasi Persediaan  Inventory Costing (Periodik) | | Menjelaskan klasifikasi persediaan  Menjelaskan tahapan dalam menentukan kuantitas persediaan dalam perusahaan  Menjelaskan akuntansi untuk persediaan dan mengapilkasikan metode arus *cost* persediaan |
| 2. | Persediaan | | | | Inventory Costing (Perpetual  Inventory Errors  Statement Presentation Analysis | | Menjelaskan akuntansi untuk persediaan dan mengapilkasikan metode arus *cost* persediaan  Menjelaskan efek financial atas asumsi arus *cost* persediaan |
| 3. | Pengendalian Internal dan Kas | | | | Pentingnya pengendalian Internal  Cash Receipt & Disbursement Control | | Mengidentifikasikan prinsip dari pengendalian internal  Menjelaskan aplikasi prinsip pengendalian internal terhadap penerimaan dan pengeluaran kas  Menggambarkan mekanisme dana kas kecil dalam perusahaan |
| 4. | Pengendalian Internal dan Kas | | | | Rekonsiliasi Bank | | Memahami dan menyiapkan rekonsiliasi bank |
| 5 | Piutang | | | | Tipe Piutang  Recognizing, Valuing, Disposing A/R | | Mengidentifikasi tipe-tipe piutang  Menjelaskan bagaimana perusahaan mengakui dan menilai piutang  Memahami pencatatan yang berkaitan dengan piutang |
| 6 | Piutang | | | | Tipe Piutang  Recognizing, Valuing, Disposing A/R | | Mengidentifikasi tipe-tipe piutang  Menjelaskan bagaimana perusahaan mengakui dan menilai piutang  Memahami pencatatan yang berkaitan dengan piutang |
| 7. | Wesel Tagih | | | | Recognizing, Valuing, Disposing Notes Receivable | | Menjelaskan bagaimana perusahaan mengakui dan menilai wesel tagih  Memahami pencatatan yang berkaitan dengan wesel tagih |
| 8 |  |  |  | UTS | |
| 9. | Aktiva Tetap | | | | Definisi Aktiva Tetap  Metode Depresiasi | | Memahami apa yang dimaksud dengan aktiva tetap  Menjelaskan konsep depresiasi  Melakukan penghitungan depresiasi secara periodic dengan metode yang berbeda |
| 10. | Aktiva Tetap | | | | Revaluasi Aktiva Tetap  Pengeluaran Selama masa Manfaat  *Plant Asset Disposals* | | Menjelaskan perbedaan *revenue* dan *capital expenditures* dan menjelaskan jurnal yang diperlukan  Menjelaskan bagaimana melakukan penarikan/penghentian aktiva tetap |
| 11. | Kewajiban | | | | Definisi Kewajiban Jangka Pendek  Jenis-Jenis Kewajiban Jangka Pendek | | Menjelaskan tentang kewajiban jangka pendek dan mengidentifikasi tipe utama dari kewajiban jangka pendek  Memahami pencatatan kewajiban jangka pendek |
| 12. | Kewajiban | | | | Definisi Kewajiban Jangka Panjang  Obligasi; Akuntansi Obligasi | | Menjelaskan tentang kewajiban jangka pendek dan mengidentifikasi tipe utama dari kewajiban jangka panjang  Memahami pencatatan kewajiban jangka pendek |
| 13. | Perseroan | | | | Karakteristik Perseroan  Akuntansi untuk Pengeluaran Saham | | Mengidentifikasi karakteristik perseroan  Menjelaskan pencatatan yang berkaitan dengan saham |
| 14. | Perseroan | | | | Akuntansi untuk Saham Tresuri  Saham Preferen | | Menjelaskan pencatatan yang berkaitan dengan saham tresuri dan saham preferen |
| 15. | Perseroan | | | | Dividend: Kas, Saham  Pemecahan Saham  *Retained Earning* | | Menyiapkan jurnal untuk saham  Memahami tentang pemecahan saham  Mengidentifikasi dan menyiapkan laporan laba ditaham |
| 16 |  |  |  | UAS | |